



Manejo experto de la ENDOSCOPIA DIGESTIVA PEDIÁTRICA

IMPARTIDO POR IAVANTE

Director/a de Programa:

Prof. Federico Argüelles Martín

Dr. Federico Argüelles Arias

Equipo de diseño docente:

Dr. Vicente Varea

Dra. María José Martínez Gómez

Dr. Alfonso Rodríguez Herrera



GUÍA DIDÁCTICA DEL ALUMNADO

DATOS GENERALES DE LA ACCIÓN FORMATIVA

Título de la acción formativa:

Manejo Experto de la Endoscopia Digestiva en Pediatría

Objetivo General:

- Adquirir conocimientos teórico-prácticos suficientes para el perfeccionamiento de la técnica endoscopia digestiva en Pediatría.

Objetivos Específicos:

- Perfeccionar las habilidades necesarias para la realización de la endoscopia digestiva alta en Pediatría.
- Perfeccionar las habilidades necesarias para la realización de la endoscopia digestiva baja en Pediatría.
- Obtener los conocimientos y habilidades necesarias para la correcta realización reglada de la técnica en su vertiente diagnóstica.
- Obtener los conocimientos y habilidades necesarias para la correcta realización reglada de la técnica en su vertiente terapéutica.
- Obtener los conocimientos necesarios el reconocimiento de lesiones.
- Adquirir la habilidad suficiente para la adecuada toma de biopsias.
- Obtener conocimiento suficiente para dominar la terminología descriptiva estándar para la descripción de la anatomía normal y de las lesiones más frecuentes.

Bloques de contenidos de la acción formativa

- 1ª Parte: Técnicas y procedimientos:

1. Nomenclatura endoscópica. Informe endoscópico.
2. Endoscopia digestiva alta. Técnica.
3. Colonoscopia. Técnica.

- 2ª Parte: Endoscopia Terapéutica. Técnicas especiales:

1. Endoscopia terapéutica:
 - a. Tratamiento de la hemorragia digestiva alta no varicosa.
 - b. Tratamiento de la hemorragia digestiva alta varicosa.
 - c. Dilataciones esofágicas.
 - d. Extracción cuerpos extraños.
 - e. Polipectomía endoscópica.
 - f. Gastrostomía endoscópica percutánea.
 - g. Cápsula endoscópica.



- 3ª Parte: E-Learning:

1. Casos clínicos.
2. Reconocimiento de lesiones.

Horas lectivas:

- Horas totales: 30 horas
- Horas e-learning: 14 horas
- Horas presenciales: 16 horas

CRONOGRAMA BÁSICO

MÓDULOS DE E-LEARNING:

Módulo de Seguimiento:

- o Duración: 15 días.
- o Horas: 14.

SESIONES PRESENCIALES:

Jornada I

| Horario | Sesiones / Unidades Didácticas |
|----------------|---|
| 9:00 - 9:30 | Bienvenida y presentación. Nomenclatura endoscópica. Informe endoscópico. |
| 9:30 - 10:30 | Endoscopia digestiva alta: técnica. |
| 10:30 - 11:30 | Colonoscopia: técnica. |
| 11:30 - 12:00 | <i>Descanso</i> |
| 12:00 - 14:30 | MODELO ANIMAL Grupo A: training en endoscopia digestiva alta. Grupo B: training en colonoscopia. |
| 14:30 - 15:30 | Comida |
| 15:30 - 18:30 | MODELO ANIMAL Grupo B: training en endoscopia digestiva alta. Grupo A: training en colonoscopia. |

Jornada II

| Horario | Sesiones / Unidades Didácticas |
|---------------|--|
| 9:00 - 11:00 | Endoscopia Terapéutica: a. Tratamiento de la hemorragia digestiva alta no varicosa. b. Tratamiento de la hemorragia digestiva alta varicosa. c. Dilataciones esofágicas. d. Extracción cuerpos extraños. e. Polipectomía endoscópica. f. Gastrostomía endoscópica percutánea. g. Cápsula endoscópica. |
| 11:00 - 11:30 | <i>Descanso</i> |
| 11:30 - 14:30 | MODELO ROBOT Grupo A: training en técnicas especiales. Grupo B: training en polipectomía endoscópica. |
| 14:30 - 15:30 | <i>Comida</i> |
| 15:30 - 18:30 | MODELO ROBOT Grupo B: training en polipectomía endoscópica. Grupo A: training en técnicas especiales. |

METODOLOGÍAS DIDÁCTICAS

- Material de Simulación Robótica
- Material de Simulación Virtual
- Material de Simulación Escénica
- Material Simulación Quirúrgica
- Material Audiovisual
- Material Mobiliario Estándar
- Material Mobiliario Clínico
- Material de Ofimática/Informática
- Instrumental y Pequeño Utillaje



SISTEMA DE EVALUACIÓN DE LA ACCIÓN FORMATIVA

Aspectos de la actividad a evaluar:

Evaluaremos diferentes aspectos importantes en el desarrollo de la acción formativa, tales como el alumnado, los docentes, los recursos didácticos, las instalaciones, etc. Para ello, utilizaremos diferentes herramientas:

- Encuesta de satisfacción del alumnado
- Encuesta de satisfacción del docente
- Evaluación del alumnado al/los docente/s
- Evaluación de docentes al alumnado

El sistema de control de asistencia del alumnado (en las sesiones presenciales) se llevará a cabo a través de un registro de firmas de entrada en cada jornada (asistencia obligatoria: 80% de las horas presenciales).

Como técnicas/pruebas de evaluación del aprendizaje del alumnado, indicamos a continuación las que desarrollamos en la acción formativa, tanto para las sesiones de e-learning como para las presenciales:

Técnicas de evaluación sesiones e-learning:

- Material didáctico de teleformación
- Herramientas de comunicación y debate (foros, chat, mensajería)
- Actividades de teleformación (ejercicios prácticos, exámenes, etc.)
- Recursos virtuales (material adicional de consulta: biblioteca virtual, enlaces de interés, etc.)

Técnicas de evaluación sesiones presenciales:

- Examen tipo test
- Trabajo individual de aplicación
- Examen de preguntas abiertas
- Ejercicio práctico in situ
- Trabajo en grupo posterior
- Evaluación continua
- Ejercicios de rellenar espacios



Evaluación de la TRANSFERENCIA:

Tras finalizar la acción formativa, el alumnado tendrá la posibilidad de valorar la transferencia de los conocimientos y habilidades entrenados (en relación a contenidos, metodologías, objetivos, etc.). Para ello, contará con la disponibilidad de un cuestionario en la plataforma virtual de Iavante: ***Cuestionario de Transferencia***. Esta valoración del alumnado ayudará a Fundación Iavante a mejorar su calidad en las acciones formativas.

ACREDITACIÓN Y DIPLOMA

Al alumnado se le entregará el diploma (certificado de capacitación), una vez finalizada la acción formativa, habiendo completado todas las fases de la misma, así como todos los requerimientos de evaluación establecidos.

En caso de faltas de asistencia superiores al 20% no se entregará el Diploma de Capacitación, recibándose sólo el Certificado de asistencia.

La asistencia y resolución de los distintos casos, evaluaciones o cualquier otra actividad, forman parte de la evaluación. Por tanto, la falta de asistencia a estos hitos o no realizar las actividades, puede suponer no obtener el diploma de capacitación de la acción formativa.